**طلب تسهيل مهمة باحث**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| بيانات الباحث: | | | | | |
| اسم الباحث |  | الجنسية |  | رقم الهوية أو الإقامة |  |
| الجامعة |  | الكلية |  | القسم |  |
| الوظيفة |  | جهة العمل |  | هاتف العمل |  |
| البريد الإلكتروني |  | | | الجوال |  |
| بيانات البحث: | | | | | |
| عنوان البحث |  | | | | |
| الغرض من الدراسة | □ إنهاء متطلبات درجة علمية : **○** بكالوريوس **○** ماجستير **○** دكتوراه  □ إتمام متطلبات مقرر دراسي  □ الحصول على ترقية  □ غرض آخر يذكر: | | | | |
| أهداف البحث |  | | | | |
| المهمة المراد تنفيذها: | | | | | |
| الغرض من تسهيل المهمـة | □ الحصول على بيانات / معلومات / إحصائيات  البيانات المطلوبة:....................................................................................... ............................................................... ......................  □ إجراء تجربة  □ إجراء مقابلات  □ إجراء مسح  □ حضور نشاط علمي  □ أخرى (تذكر): ...................................................................................... ..................................... ................. ................................ | | | | |
| أدوات البحث | □ استبانة □ اختبار □ مقياس □ استمارة □ اخرى (تذكر):................................................................... □ اختبار □ مقياس □ استمارة □ أخرى (تذكر): ............................................ | | | | |
| محكمو أداة البحث | 1. الاسم: .................................. .............. ............................. الوظيفة: . .................................. .............. ............................. 2. الاسم: .................................. .............. ............................. الوظيفة: . .................................. .............. .............................   3-الاسم: .................................. .............. ............................. الوظيفة: . .................................. .............. ............................. | | | | |
| عينة البحث | □ طلبة □ أساتذة □ إداريون □ آخرون: ..................................... ................. ......................... ............ ............ | | | | |
| المستهدفون | □ المستهدفون: ............... .................... العدد: .............................. □ المستهدفون: ............................... العدد: ........................... .....  □ المستهدفون: ................... ................ العدد: .............................. □ المستهدفون: ............................... العدد: ........................... ..... | | | | |
| مكان تطبيق أداة البحث | □ الوزارات □ الجامعات □ المدارس □ أخرى .........................................  □ ذكر التفاصيل إن وجدت: ........................... ........................... ........................... ........................... .............................. ............. | | | | |
| مدة التطبيق | □ يوم □ أسبوع □ شهر □ فصل دراسي □ أخرى .......... ................. ................. | | | | |
| شروط وضوابط تسهيل المهمة: | | | | | |
| 1. أن تكون الجامعة المتقدم منها الطالب من ضمن الجامعات المعتمدة. 2. خلو أهداف الدراسة وأدواتها من أي ملاحظات شرعية, أو اجتماعية، أو سياسية, أو صور منافية لآداب الشريعة الإسلامية، أو مما يتعارض مع أهداف وسياسة التعليم في المملكة العربية السعودية. 3. استكمال أية ملاحظات تجد الجامعة ضرورة استدراكها بخصوص أدوات البحث المقدمة وقبل تطبيقها. 4. أن يقدم الطلب خلال العام الدراسي وقبل موعد الاختبارات الفصلية بأكثر من (40) يوماً. 5. الالتزام بتوفير أدوات البحث التي يرغب الباحث في تطبيقها من خلال وضعها جميعاً في ملف مضغوط بإحدى الصيغ (zip,rar) وإرفاقها مع الطلب. 6. أن يكون اختيار الباحث للجامعة مبنياً على مسوغ علمي لا على اعتبارات أخرى. 7. تعهد الباحث بالمحافظة على سرية المعلومات والبيانات التي يحصل عليها من منسوبي الجامعة لأغراض البحث فقط. 8. الإشارة إلى مساهمة الجامعة في تسهيل مهمة الباحث بخصوص تطبيق الأدوات التي استخدمت وذلك بعبارة مناسبة في داخل البحث عند الانتهاء منه. 9. تزويد عمادة البحث العلمي بنسخة من البحث أو الدراسة حال الانتهاء من إعدادها. 10. أن يشتمل الطلب المقدم من الباحث على : أ- خطاب من الجهة التابع لها الباحث مصدقاً. ب- نسخة من أداة ( أدوات ) البحث تكون مكتملة وفي صورتها النهائية ومصدقة من الجامعة أو جهة الباحث.   ج- صورة من الهوية أو الإقامة. | | | | | |
| الإقرار: | | | | | |
| أقر أنا الموقع أدناه بصحة البيانات والمعلومات الواردة في هذا الطلب. كما أقر بأنني قد اطلعت على كامل ضوابط تسهيل المهمة وأتعهد بالالتزام بها وأتحمل كامل المسئولية في حال خالفت ذلك. | | | | | |
| اسم الباحث |  | | التوقيع |  | |
| اسم المشرف |  | | التوقيع |  | |
| عميد الكلية |  | | التوقيع |  | |
| الختم: |  | | التاريخ: | / / | |
| عمادة البحث العلمي: | | | | | |
| المشرف على وحدة دعم الباحثين | د. خالد بن محمد الراجــــــح | | التوقيع |  | |
| **□ الموافقة □ عدم الموافقة** | | | | **الاسم: د. عبدالرحمن بن عبدالعزيز المقبل**  **الوظيفة: عميد البحث العلمي**  **التوقيع:** | |
| **الختم:** |  | | |
| **ملاحظات:** | | | | | |